

BILANCIO ESERCIZIO 2025

- Bilancio al 31.12.2025: Stato Patrimoniale e Rendiconto gestionale al 31.12.2025
- Bilancio al 31.12.2025: relazione di missione
- Relazione al Bilancio al 31.12.2025 dell'Organo di Controllo-Revisore
- Bilancio sociale al 31.12.2025

Testo approvato dal Consiglio di Amministrazione il 20 Aprile 2026

FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA ONLUS

Via Ferruccio Giovannini, 15 - Località Carrala - 56017 San Giuliano Terme (PI)
Tel. 050 875351 Fax 050 875 3590 Email: info@dopodinoipisa.org Pec: segreteria@pec.dopodinoipisa.org
C.F. 93072480507 - P.I. 02248690501

FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS

Codice Fiscale 93072480507

Iscrizione Runts

Sede in VIA FERRUCCIO GIOVANNINI 15 - 56017 SAN GIULIANO TERME (PI)

Stato patrimoniale e Rendiconto gestionale al 31/12/2025

Stato patrimoniale attivo **31/12/2025** **31/12/2024**

A) Quote associative o apporti ancora dovuti

B) Immobilizzazioni

I. Immateriali

- 1) Costi di impianto e di ampliamento
- 2) Costi di sviluppo
- 3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno
- 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili
- 5) Avviamento
- 6) Immobilizzazioni in corso e acconti
- 7) Altre ...

Totale

II. Materiali

- | | | |
|--|------------|-------------|
| 1) Terreni e fabbricati | 21.226.214 | 23.483.743 |
| 2) Impianti e macchinari | 15.614 | 59.944 |
| 3) Attrezzature | 1.512 | 5.308 |
| 4) Altri beni | 84.289 | (1.333.986) |
| 5) Immobilizzazioni in corso e acconti | 949.774 | |

Totale

22.277.403 22.215.009

III. Finanziarie

- 1) Partecipazioni in:
 - a) imprese controllate
 - b) imprese collegate
 - c) altre imprese

2) Crediti

- a) Verso imprese controllate
 - entro l'esercizio successivo
 - oltre l'esercizio successivo

- b) Verso imprese collegate
 - entro l'esercizio successivo
 - oltre l'esercizio successivo

- c) Verso altri enti del Terzo Settore
 - entro l'esercizio successivo
 - oltre l'esercizio successivo

- d) Verso altri
 - entro l'esercizio successivo
 - oltre l'esercizio successivo

3) Altri titoli

Totale		
Totale immobilizzazioni	22.277.403	22.215.009
C) Attivo circolante		
<i>I. Rimanenze</i>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso su ordinazione		
4) Prodotti finiti e merci	5.084	4.685
5) Acconti		
Totale	5.084	4.685
<i>II. Crediti</i>		
1) Verso utenti e clienti		
- entro l'esercizio successivo	393.963	478.800
- oltre l'esercizio successivo		
	393.963	478.800
2) Verso associati e fondatori		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
3) Verso enti pubblici		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
4) Verso soggetti privati per contributi		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
5) Verso enti della stessa rete associativa		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
6) Verso altri enti del Terzo Settore		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
7) Verso imprese controllate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
8) Verso imprese collegate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
9) Per crediti tributari		
- entro l'esercizio successivo	9.025	18.838
- oltre l'esercizio successivo		
	9.025	18.838
10) Da 5 per mille		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
11) Per imposte anticipate		
12) Verso altri		
- entro l'esercizio successivo	103.998	3.966

- oltre l'esercizio successivo		103.998	3.966
Totale		506.986	501.604
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>			
1) Partecipazioni in imprese controllate			
2) Partecipazioni in imprese collegate			
3) Altri titoli			
Totale			
<i>IV. Disponibilità liquide</i>			
1) Depositi bancari e postali		434.988	124.833
2) Assegni			
3) Denaro e valori in cassa		1.494	2.155
		<u>436.482</u>	<u>126.988</u>
Totale attivo circolante		948.552	633.277
D) Ratei e risconti		8.059	10.874
Totale attivo		23.234.014	22.859.160
Stato patrimoniale passivo			
		31/12/2025	31/12/2024
A) Patrimonio netto			
<i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>		150.000	150.000
<i>II. Patrimonio vincolato</i>			
Riserve statutarie			
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		3.257.612	3.257.612
Riserve vincolate destinate da terzi			
		<u>3.257.612</u>	<u>3.257.612</u>
<i>III. Patrimonio libero</i>			
Riserve di utili o avanzi di gestione		(217.345)	(275.522)
Altre riserve		0	2
		<u>(217.345)</u>	<u>(275.520)</u>
<i>IV. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</i>		(3.155)	58.177
Totale		3.187.112	3.190.269
B) Fondi per rischi e oneri			
1) Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili			
2) Fondi per imposte, anche differite			
3) Altri			
Totale			
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		261.601	209.485
D) Debiti			
<i>1) Verso banche</i>			
- entro l'esercizio successivo			
- oltre l'esercizio successivo			
<hr/>			
<i>2) Verso altri finanziatori</i>			
- entro l'esercizio successivo			

- oltre l'esercizio successivo		
3) Verso associati e fondatori per finanziamenti		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
4) Verso enti della stessa rete associativa		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
5) Per erogazioni liberali condizionate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
6) Acconti		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
7) Verso fornitori		
- entro l'esercizio successivo	479.137	326.250
- oltre l'esercizio successivo		
	479.137	326.250
8) Verso imprese controllate e collegate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
9) Tributari		
- entro l'esercizio successivo	45.569	37.316
- oltre l'esercizio successivo		
	45.569	37.316
10) Verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
- entro l'esercizio successivo	59.398	52.619
- oltre l'esercizio successivo		
	59.398	52.619
11) Verso dipendenti e collaboratori		
- entro l'esercizio successivo	27.393	31.008
- oltre l'esercizio successivo		
	27.393	31.008
12) Altri debiti		
- entro l'esercizio successivo	87.520	55.460
- oltre l'esercizio successivo		
	87.520	55.460
Totale	699.017	502.653
E) Ratei e risconti	19.086.284	18.956.753
Totale passivo	23.234.014	22.859.160

Rendiconto gestionale

A) Costi e oneri da attività di interesse generale	31/12/2025	31/12/2024	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	31/12/2025	31/12/2024
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	62.838	68.869	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Servizi	1.797.978	1.938.314	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi	12.681	8.676	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale	1.202.234	1.072.796	4) Erogazioni liberali	100	1.480
5) Ammortamenti	560.843	583.520	5) Proventi del 5 per mille	983	1.204
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali			6) Contributi da soggetti privati	1.660.843	1.744.709
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	2.081	2.495	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	192.983	152.955
7) Oneri diversi di gestione	44.768	35.810	8) Contributi da enti pubblici	12.240	
8) Rimanenze iniziali	4.685	4.600	9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.828.947	1.915.207
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			10) Altri ricavi, rendite e proventi		
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali				25	65
Totale	3.688.108	3.715.080	Totale	3.701.205	3.820.305
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	13.097	105.225
B) Costi e oneri da attività diverse	31/12/2025	31/12/2024	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	31/12/2025	31/12/2024
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi	123.453	135.486	2) Contributi da soggetti privati	336.716	336.716
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti	336.716	336.716	5) Proventi da contratti con enti pubblici		
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali			6) Altri ricavi, rendite e proventi	123.453	135.388
6) Accantonamenti per rischi e oneri			7) Rimanenze finali		
7) Oneri diversi di gestione					
8) Rimanenze iniziali					
Totale	460.169	472.202	Totale	460.169	472.104
			Avanzo/disavanzo attività diverse(+/-)		(98)
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi	31/12/2025	31/12/2024	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	31/12/2025	31/12/2024
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		

FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS

2) Oneri per raccolte fondi occasionali		2) Proventi da raccolte fondi occasionali	716	1.309
3) Altri oneri		3) Altri proventi		
Totale		Totale	716	1.309
		Avanzo/disavanzo da attività di raccolta fondi (+/-)	716	1.309

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	31/12/2025	31/12/2024	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	31/12/2025	31/12/2024
1) Su rapporti bancari			1) Da rapporti bancari	2.517	1.970
2) Su prestiti			2) Da altri investimenti		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi e oneri			5) Altri proventi		
6) Altri oneri	687	13.410			
Totale	687	13.410	Totale	2.517	1.970
			Avanzo/disavanzo da attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	1.830	(11.441)

E) Costi e oneri di supporto generale	31/12/2025	31/12/2024	E) Proventi di supporto generale	31/12/2025	31/12/2024
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale	5.156	311
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali					
6) Accantonamenti per rischi e oneri					
7) Altri oneri					
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
Totale			Totale	5.156	311
Totale oneri e costi	4.148.964	4.200.692	Totale proventi e ricavi	4.169.763	4.295.999

			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	20.799	95.307
			Imposte	23.954	37.130
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	(3.155)	58.177

Costi figurativi	31/12/2025	31/12/2024	Proventi figurativi	31/12/2025	31/12/2024
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale			Totale		

FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS

Sede in VIA FERRUCCIO GIOVANNINI 15 - 56017 SAN GIULIANO TERME (PI) Capitale sociale Euro 150.000 i.v.

Relazione di missione al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2025

Relazione di missione, parte generale

Informazioni generali sull'ente

La Fondazione Dopo di Noi a Pisa è una fondazione di diritto privato costituita il 21 dicembre 2010 dalla Fondazione Pisa (fondazione di origine bancaria di cui al D.Lgs 17 maggio 1999, n. 153) quale proprio ente strumentale.

La sede legale è in San Giuliano Terme (PI), via Ferruccio Giovannini n. 15.

E' iscritta nel Registro delle ONLUS con decorrenza 1° giugno 2011 dopo aver aggiornato il proprio statuto in base alle disposizioni contenute nell'art. 10 1° comma del D.Lgs. 460/97. In data 12 luglio 2011 si è concluso l'iter per il riconoscimento della personalità giuridica della fondazione, mediante iscrizione nel registro delle persone giuridiche della Prefettura di Pisa al n. 241 – volume V. In aggiunta, su iniziativa del fondatore, in data 19 luglio 2019 lo statuto è stato ulteriormente modificato per adeguarlo alle disposizioni del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore). Infine, in data 2 febbraio 2026, il consiglio di amministrazione ha deliberato di conferire apposito mandato al Notaio Barbara Bartolini di Pisa per l'espletamento di quanto necessario all'iscrizione della Fondazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Missione perseguita e attività di interesse generale

La Fondazione opera senza fini di lucro per la diretta realizzazione degli scopi istituzionali del fondatore specificamente perseguiti dallo stesso nel settore di intervento del volontariato, filantropia e beneficenza.

Ad essa è stato demandato, dal fondatore, il compito di costruire e gestire una struttura destinata all'assistenza residenziale e diurna per persone non autosufficienti con disabilità fisica e/o minorazione intellettiva, in collaborazione con i soggetti pubblici competenti in materia. Le risorse necessarie per la realizzazione dell'iniziativa in questione, denominata "Dopo di Noi a Pisa - Centro Le Vele", sono state stanziare dal fondatore. La struttura *de quo* è stata ultimata nel mese di agosto 2016. Nel successivo mese di febbraio è stata avviata l'attività caratteristica.

In ragione dello scopo perseguito dalla Fondazione, il fondatore ha affidato alla stessa anche la realizzazione del progetto di edificazione di un ulteriore immobile con caratteristiche idonee all'esercizio della sua attività istituzionale, destinato ad ospitare le attività scientifiche della Fondazione Pisana per la Scienza – Onlus. Le attività di quest'ultima, anch'essa ente strumentale del fondatore nel settore di intervento della ricerca scientifica e tecnologica, sono indirizzate allo sviluppo di un ampio progetto di ricerca medica che interessa l'ambito delle neuroscienze e, in modo particolare, le malattie neuro-degenerative nell'uomo. L'edificio insiste sulla medesima area edificabile di proprietà della Fondazione Dopo di Noi sulla quale è stata realizzata la ricordata struttura di accoglienza per disabili.

Il fondo di dotazione patrimoniale della fondazione ammonta ad euro 150.000 ed è stato costituito dalla Fondazione Pisa mediante conferimento in denaro.

Altre informazioni

Con riguardo agli schemi di bilancio da adottare per la rendicontazione degli Enti del Terzo Settore (tale denominazione qualificherà gli enti non profit iscritti all'istituto Registro Unico del Terzo Settore), le previste disposizioni tecniche di riferimento entreranno in vigore solamente dal bilancio relativo all'anno in cui la fondazione otterrà l'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore. Ciò nonostante, come negli ultimi esercizi, abbiamo ritenuto opportuno adottare tali schemi anche per il bilancio dell'esercizio 2025 in conformità alle raccomandazioni emanate dalla Commissione aziende no profit del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Secondo tali raccomandazioni, lo stato patrimoniale è stato pertanto redatto nel rispetto delle norme dettate dal codice civile. Il conto economico, invece, a sezioni divise e contrapposte, è stato suddiviso per "Centri di Attività" ed evidenza, attraverso la comparazione tra oneri e proventi, le fonti delle risorse acquisite ed il loro impiego:

- ATTIVITA' TIPICHE: racchiude tutti gli oneri e i proventi derivanti dall'attività caratteristica della fondazione.
- RACCOLTA FONDI: questa sezione è costituita dai costi e dai ricavi derivanti dalle attività che la fondazione ha organizzato durante l'anno al fine di diffondere i propri obiettivi e di sensibilizzare i potenziali sostenitori.
- ATTIVITA' ACCESSORIE: questa sezione accoglie gli oneri e i profitti di tutte quelle attività che "per natura" di definiscono integrative a quelle istituzionali.
- ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI: in questa sezione confluiscono i proventi e gli oneri di natura finanziaria e patrimoniale derivanti dagli investimenti e dai depositi effettuati dalla fondazione.
- ATTIVITA' STRAORDINARIE: accoglie tutte le poste straordinarie maturate nel corso dell'esercizio.

Posto che la redazione del presente bilancio si fonda sulle assunzioni della continuità aziendale e della competenza economica, si riportano di seguito i principi generali osservati nella relativa predisposizione:

- la valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza del periodo cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell'incasso e del pagamento;
- si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e sono stati indicati esclusivamente gli "utili" realizzati alla data di chiusura dell'esercizio; si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura dell'esercizio;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi.

Illustrazione delle poste di bilancio

Il presente bilancio è redatto in base alle disposizioni contenute nell'art. 13, comma 1 e 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (c.d. "Codice del Terzo Settore").

Ai sensi dell'art. 13 del Codice del Terzo Settore, il presente bilancio è formato da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

Come previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020 e ribadito dal principio contabile OIC 35, emanato a febbraio 2022, la predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore.

Il bilancio in commento, pertanto, osserva le regole di rilevazione e valutazione contenute nei principi contabili nazionali OIC, ad eccezione delle previsioni specifiche previste dal principio OIC 35, come risulta dalla presente relazione di missione, redatta secondo quanto previsto dal decreto ministeriale già menzionato, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. La relazione di missione presenta le informazioni delle voci dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio e illustra l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Principi di redazione

(Rif. art. 2423, C. ce art. 2423-bis C.c)

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'ente nei vari esercizi.

In relazione al presente bilancio, si ritiene non più applicabile la deroga alla prospettiva della continuità aziendale come definita nei paragrafi 21 e 22 dell'Oic 11, prevista dal comma 2 dell'articolo 38-quater del D.L. 34/2020 per l'esercizio in corso al 31/12/2020.

Criteri di valutazione applicati

(Rif. art. 2426, primo comma, C.c.)

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

L'immobilizzazione che alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente di valore inferiore a quello espresso in bilancio, è valutata a tale minor valore. Quest'ultimo non può essere mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi della rettifica effettuata.

Materiali

Sono iscritte al costo storico di acquisto o di costruzione, comprensivo degli oneri accessori e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Per quanto concerne i terreni e i fabbricati civili acquisiti nel quadro di specifici progetti istituzionali finanziati dal fondatore a fondo perduto, questi sono esposti in bilancio appostando nell'attivo patrimoniale il loro valore di acquisto determinato come sopra e nel passivo patrimoniale la contropartita di pari importo, ricompresa tra le poste del patrimonio netto, rappresentativa del contributo a fondo perduto erogato dal fondatore per lo specifico scopo (acquisto del bene) ma effettivamente destinato ad integrare il patrimonio (netto) della fondazione. I beni in questione, non assoggettati a processo di ammortamento, conservano infatti il loro valore nel tempo e pertanto sono assimilabili più ad un impiego di natura finanziaria che ad un investimento in beni strumentali.

L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente di valore inferiore a quello espresso in bilancio, è valutata a tale minor valore. Quest'ultimo non può essere mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi della rettifica effettuata.

Crediti

Sono esposti al loro valore di presumibile realizzo ovvero al valore nominale ridotto delle svalutazioni effettuate a fronte di stime di inesigibilità.

Disponibilità liquide

Sono esposte al loro valore nominale

Debiti

Sono esposti al valore di estinzione corrispondente al loro valore nominale.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Per i ratei e i risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Contributi pubblici

I contributi pubblici in conto esercizio sono contabilizzati secondo le previsioni di cui al paragrafo 25 del principio contabile OIC 35.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Il fondo non ricomprende le indennità maturate a partire dal 1° gennaio 2007, destinate a forme pensionistiche complementari ai sensi del D. Lgs. n. 252 del 5 dicembre 2005 (ovvero trasferite alla tesoreria dell'INPS).

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza e rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi

I costi e oneri/ricavi, rendite e proventi sono classificati nel rendiconto gestionale per natura secondo l'attività cui si riferiscono:

- a) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale definiti dal decreto ministeriale come "componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali";
- b) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse definiti da decreto ministeriale come "componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali."
- c) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi definiti dal decreto ministeriale come "i componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolte fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni.";

d) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali definiti da decreto ministeriale come “i componenti negativi/positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare, laddove tale attività non sia attività di interesse generale ai sensi dell’art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni. Laddove si tratti invece di attività di interesse generale, i componenti di reddito sono imputabili nell’area A del rendiconto gestionale”;

e) Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale sono da considerarsi gli elementi positivi e negativi di reddito che non rientrano nelle altre aree.

I proventi sono altresì classificati nel rendiconto gestionale nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi ecc.).

Stato patrimoniale, attivo

B) Immobilizzazioni

I-Immobilizzazioni immateriali

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio								
Costo	2.833		27.542					30.375
Contributi ricevuti								
Rivalutazioni								
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	2.833		27.542					30.375
Svalutazioni								
Valore di bilancio								
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizioni								
Contributi ricevuti								
Ammortamento dell'esercizio								
Svalutazioni effettuate nell'esercizio								
Altre variazioni								
Totale variazioni								
Valore di fine								

esercizio						
Costo	2.833		27.542			30.375
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	2.833		27.542			30.375
Svalutazioni						
Valore di bilancio						

La voce "Diritti di brevetto" comprende esclusivamente il costo sostenuto per l'acquisto di software a titolo di licenza d'uso a tempo indeterminato. Il relativo piano di ammortamento prevede la ripartizione dell'onere in quote costanti tra l'esercizio di acquisizione e i due successivi.

La voce "Costi di impianto ed ampliamento" comprende esclusivamente gli oneri notarili sostenuti per la costituzione della Fondazione (euro 1.336), per una prima modifica statutaria deliberata nel 2013 (euro 559) e per una seconda deliberata nel corso del 2019.

II-Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio						
Costo	26.965.930	127.687	198.961	1.491.198		28.783.776
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.482.187	67.743	193.653	2.825.184		6.568.767
Svalutazioni						
Valore di bilancio	23.483.743	59.944	5.308	(1.333.986)		22.215.009
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni	(1.776.244)	(17.580)	1.635	1.802.368	949.774	959.953
Contributi ricevuti						
Riclassifiche (del valore di bilancio)						
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)						
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						
Ammortamento dell'esercizio	481.285	26.750	5.431	384.093		897.559
Svalutazioni effettuate						

nell'esercizio						
Altre variazioni						
Totale variazioni	(2.257.529)	(44.330)	(3.796)	1.418.275	949.774	62.394
Valore di fine esercizio						
Costo	26.967.015	133.897	200.596	1.492.446	949.774	29.743.728
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	5.740.801	118.283	199.084	1.408.157		7.466.325
Svalutazioni						
Valore di bilancio	21.226.214	15.614	1.512	84.289	949.774	22.277.403

La voce "**Terreni e fabbricati**" risulta così composta:

- **valore Terreni:** assomma gli oneri sostenuti nel corso dell'esercizio 2012 per l'acquisizione di cinque particelle site nel Comune di San Giuliano Terme (PI) sulle quali è stata costruita la struttura di accoglienza ed ospitalità diurna e residenziale per persone disabili denominato "Centro Le Vele". Sulla medesima complessiva area edificabile, come menzionato in premessa, è stato costruito anche il fabbricato adibito a sede delle attività scientifiche sviluppate dalla Fondazione Pisana per la Scienza – Onlus.

Nel rispetto del dettato dei principi contabili nazionali (OIC 16), il costo del terreno è esposto autonomamente rispetto al valore degli edifici che vi insistono;

- **valore Immobili civili:** la voce ricomprende il costo complessivamente sostenuto per l'acquisizione di due unità immobiliari ad uso abitativo (site rispettivamente nei comuni di Pisa e di Pontedera), nonché per la successiva ristrutturazione di una di esse, nell'ambito del progetto denominato "Le Chiavi di Casa". Il progetto in questione, la cui attuazione è stata affidata alla nostra fondazione dalla Fondazione Pisa, previa assunzione da parte della medesima di adeguato impegno contributivo a nostro favore, prevedeva l'acquisto di unità immobiliari abitative da concedere in comodato gratuito all'Azienda U.S.L. 5 di Pisa per ospitarvi, a rotazione, soggetti inseriti in percorsi di riabilitazione psichiatrica. Per quanto concerne la menzionata ristrutturazione edilizia, le relative spese sono state sostenute nel corso del biennio 2012-2013 dalla nostra fondazione al fine di rendere idonea, per la finalità sopra menzionata, l'unità immobiliare sita nel comune di Pisa. Trattandosi di intervento edilizio di carattere migliorativo il costo del medesimo, costituisce parte integrante del valore patrimoniale dell'immobile.

Gli immobili a destinazione abitativa in questione non sono oggetto di processo di ammortamento;

- **valore Immobili destinazione socio assistenziale:** la voce accoglie il complessivo onere sostenuto per l'edificazione della struttura di accoglienza per persone disabili. Il processo di ammortamento della struttura di accoglienza ha avuto inizio nel 2017, nel corso del quale il bene è stato riconosciuto idoneo, per l'utilizzo al quale è stato progettualmente destinato, dall'autorità pubblica preposta con apposito atto autorizzativo. La durata del processo di ammortamento, coerente con la residua possibilità di utilizzazione dell'immobilizzazione, è stata convenzionalmente stimata, sulla base dell'indicazione fornita dal D.M. 31/12/1988, in 33 anni. Il processo di ammortamento del "solarium" ha avuto inizio nell'esercizio 2019, solo a seguito della presentazione della chiusura della Scia presso il Comune di San Giuliano Terme e l'ottenimento delle apposite autorizzazioni. Le acquisizioni dell'esercizio sono relative a lavori sulla struttura ritenuti necessari per una migliore fruibilità degli spazi;

- **valore Altri beni immobili strumentali:** accoglie il complessivo onere sostenuto per la realizzazione del fabbricato strumentale adibito a sede della Fondazione Pisana per la Scienza – Onlus.

La voce "**Impianti e Macchinari**" è composta da:

- **valore Impianti Specifici:** trattasi del costo sostenuto per dotare la struttura di accoglienza di sistema telefonico VoIP. Trattandosi di apparecchiatura separabile e rimovibile il relativo importo non è stato ricompreso nel costo di edificazione della struttura immobiliare. Anche il processo di ammortamento dei beni in questione ha avuto inizio con l'esercizio 2017 sulla base di un piano strutturato in quote costanti

pari al 25% del costo di acquisto del cespite, salvo quella ridotta alla metà applicata nell'esercizio di acquisizione o di utilizzo.

- **valore Impianto di Telecomunicazione FPS:** rappresenta il costo sostenuto per gli impianti acquisiti nel corso degli esercizi precedenti ed installati nella struttura destinata ad ospitare la nuova sede della Fondazione Pisana per la Scienza – Onlus.

La voce "**Attrezzature**" è composta da beni acquistati per il corredo tecnico della struttura di accoglienza. Il relativo processo, coerentemente con quanto sopra evidenziato per le altre categorie di cespiti rientranti nella voce in commento, viene calcolato sulla base di un piano strutturato in quote costanti pari al 15% del costo di acquisto del bene, salvo quella ridotta alla metà applicata nell'esercizio di acquisizione o di utilizzo.

La voce "**Altre Immobilizzazioni Materiali**" risulta così composta:

- **valore Macchine Elettromeccaniche:** trattasi di beni acquisiti nel corso degli esercizi precedenti per la dotazione informatica degli uffici amministrativi presenti nella struttura di accoglienza. Anche per tali beni il processo di ammortamento ha avuto inizio con l'esercizio 2017 sulla base di un piano strutturato in quote costanti pari al 20% del costo di acquisto del cespite, salvo quella ridotta alla metà applicata nell'esercizio di acquisizione o di utilizzo;

- **valore Macchine Elettromeccaniche FPS:** rappresenta il costo sostenuto per l'attrezzatura elettromeccanica acquisita nel corso degli esercizi precedenti ed installata nella struttura destinata ad ospitare la nuova sede della Fondazione Pisana per la Scienza – Onlus;

- **valore Automezzi/Motoveicoli:** trattasi di un furgone attrezzato per il trasporto dei disabili e di un motociclo a disposizione del personale della Fondazione. Il relativo processo di ammortamento, coerentemente con quanto sopra evidenziato per le altre categorie di cespiti rientranti nella voce in commento, viene calcolato sulla base di un piano strutturato in quote costanti pari al 20% del costo di acquisto del bene relativamente al furgone e pari al 25% del costo di acquisto del bene relativamente al motociclo. Dette aliquote sono ridotte alla metà nell'esercizio di acquisizione o di utilizzo;

- **valore Mobili e Arredi:** trattasi del costo sostenuto per dei beni relativi all'arredamento della struttura di accoglienza. Il relativo piano di ammortamento è strutturato in quote costanti pari al 12% del costo di acquisto del cespite, salvo quella ridotta alla metà applicata nell'esercizio di acquisizione o di utilizzo (per i beni destinati all'allestimento della struttura di accoglienza);

- **valore Mobili e Arredi FPS:** rappresenta i costi sostenuti per mobili e arredi acquisiti nel corso degli esercizi precedenti e posizionati nella struttura destinata ad ospitare la nuova sede della Fondazione Pisana per la Scienza – Onlus.

La voce "**Immobilizzazioni materiali in corso e acconti**" rappresenta quanto speso alla fine dell'esercizio per la ristrutturazione tuttora in corso per l'ampliamento degli spazi disponibili all'interno dell'immobile destinato ad attività socio assistenziali.

C) Attivo circolante

I-Rimanenze

La voce accoglie unicamente le rimanenze di presidi e materiali di consumo assistenziale e sanitario rilevate al termine dell'esercizio nel rispetto del principio di competenza economica.

II-Crediti iscritti nell'attivo circolante

Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Crediti verso utenti e clienti iscritti nell'attivo circolante	393.963		
Crediti verso associati e fondatori iscritti nell'attivo circolante			
Crediti verso enti pubblici iscritti nell'attivo circolante			
Crediti verso soggetti privati per contributi iscritti nell'attivo circolante			
Crediti verso enti della stessa rete associativa iscritti nell'attivo circolante			
Crediti verso altri enti del Terzo settore iscritti nell'attivo circolante			
Crediti verso imprese controllate iscritte nell'attivo circolante			
Crediti verso imprese collegate iscritte nell'attivo circolante			
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	9.025		
Crediti da 5 per mille iscritti nell'attivo circolante			
Imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante			
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	103.998		
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	506.986		

I crediti verso clienti sono interamente esigibili entro il termine del prossimo esercizio.

I crediti tributari rappresentano il credito irap scaturito dalla compensazione della competenza di esercizio al netto degli acconti versati nel corso dell'esercizio stesso.

I crediti v/altri rappresentano quasi esclusivamente il credito vantato nei confronti della Fondazione Pisa per i contributi relativi all'esercizio 2025 deliberati ma non ancora versati alla chiusura dell'esercizio.

IV-Disponibilità liquide

Il saldo, pari ad euro 436.482 rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

D) Ratei e risconti attivi

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Stato patrimoniale passivo

A) Patrimonio netto

Movimentazioni delle voci di patrimonio netto

Con riferimento alle movimentazioni del patrimonio netto, nel seguito si illustra il dettaglio della composizione della quota c.d. vincolata e quella libera.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione dell'avanzo/copertura del disavanzo dell'esercizio precedente	Altre variazioni			Avanzo/disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo di dotazione dell'ente	150.000						150.000
Patrimonio vincolato							
Riserve statutarie							
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	3.257.612						3.257.612
Riserve vincolate destinate da terzi							
Totale patrimonio vincolato							3.257.612
Patrimonio libero							
Riserve di utili o avanzi di gestione	(275.522)						(217.345)
Altre riserve	2						
Totale patrimonio libero	(275.520)						(217.345)
Avanzo/disavanzo d'esercizio	58.177					(3.155)	(3.155)
Totale patrimonio netto	3.190.269					(3.155)	3.187.112

La voce di patrimonio netto "Fondi vincolati per progetti specifici" accoglie i contributi erogati a fondo perduto dal fondatore per specifiche acquisizioni di beni immobili – terreni e fabbricati civili – effettuate nel quadro del progetto istituzionale "Dopo di Noi a Pisa" e di quelli che ci sono stati affidati dal medesimo fondatore in quanto coerenti con la nostra missione ("Le Chiavi di Casa"). Infatti, i finanziamenti a fondo perduto ricevuti e impiegati nell'acquisto di tali beni, che conservano il proprio valore nel tempo, costituiscono effettive integrazioni del patrimonio della fondazione e la loro contabilizzazione come posta del patrimonio netto consente di rappresentare in modo "veritiero e corretto" la situazione patrimoniale della medesima.

D) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'ente al 31 dicembre 2025 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Alla chiusura dell'esercizio ammonta ad euro 261.601 con un incremento, rispetto al precedente esercizio, di euro 52.116.

D) Debiti

Scadenza dei debiti

La scadenza dei debiti è così suddivisa

	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Debiti verso banche			
Debiti verso altri finanziatori			
Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			
Debiti verso enti della stessa rete associativa			
Debiti per erogazioni liberali condizionate			
Acconti			
Debiti verso fornitori	479.137		
Debiti verso imprese controllate e collegate			
Debiti tributari	45.569		
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	59.398		
Debiti verso dipendenti e collaboratori	27.393		
Altri debiti	87.520		
Totale debiti	699.017		

Ratei e risconti passivi

L'importo di euro 19.086.284 accoglie, in massima parte, i risconti passivi pluriennali relativi alla quota residua di competenza degli esercizi futuri dei contributi ricevuti dal fondatore per la realizzazione e l'allestimento della struttura di accoglienza prevista dal progetto "Dopo di Noi a Pisa" nonché per l'edificazione (e l'allestimento funzionale) del fabbricato adibito a sede della Fondazione Pisana per la Scienza - Onlus. Infatti, secondo il principio contabile OIC n. 16, nel rispetto del principio di correlazione costi-ricavi (proventi), fondamentale corollario del principio di competenza economica, i contributi (a fondo perduto) erogati per l'acquisto delle immobilizzazioni materiali (ovvero per la loro realizzazione) devono essere rilevati a conto economico con gradualità, in relazione alla vita utile dei cespiti ovvero in base al relativo piano di ammortamento. Parallelamente si è proceduto all'iscrizione tra i proventi dell'esercizio di una porzione del risconto pluriennale di cui sopra, equivalente alla quota di ammortamento della struttura "Le Vele" per euro 560.843 e alla quota di ammortamento della struttura "Pisana per la Scienza" per euro 336.716.

La voce in commento ricomprende anche ratei passivi per complessivi euro 45.701, rilevati per imputare all'esercizio 2025 la quota parte di competenza di costi per tributi locali e assicurazioni.

Rendiconto gestionale

A) Componenti da attività di interesse generale**COSTI**

Descrizione	Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni	
Materie prime, sussidiarie e merci	62.838	68.869	-	6.031
Servizi	1.797.978	1.938.314	-	140.336
Godimento di beni di terzi	12.681	8.676		4.005
Salari e stipendi	863.177	771.388		91.789
Oneri sociali	267.700	241.225		26.475
Trattamento di fine rapporto	63.406	55.992		7.414
Trattamento quiescenza e simili				-
Altri costi del personale	7.951	4.191		3.760
Ammortamento immobilizzazioni immateriali				-
Ammortamento immobilizzazioni materiali	560.843	583.520	-	22.677
Svalutazioni delle immobilizzazioni				-
Accantonamento per rischi ed oneri	2.081	2.495	-	414
Oneri diversi di gestione	44.768	35.810		8.958
Rimanenze iniziali	4.685	4.600		85
Totale	3.688.108	3.715.080	-	26.972

RICAVI

Descrizione	Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni	
Proventi da quote ass.ve e apporti dei fondatori				-
Proventi dagli associati per attività mutuali				-
Ricavi per prestazioni e cessioni ad ass.ire fondatori				-
Erogazioni liberali	100	1.480	-	1.380
Proventi del 5 per mille	983	1.204	-	221
Contributi da soggetti privati	1.660.843	1.744.709	-	83.866
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	192.983	152.955		40.028
Contributi da enti pubblici	12.240			12.240
Proventi da contratti con enti pubblici	1.828.947	1.915.207	-	86.260
Altri ricavi, rendite e proventi	25	65	-	40
Rimanenze finali	5.084	4.685		399
Totale	3.701.205	3.820.305	-	119.100

In questa sezione sono ricompresi tutti i componenti attivi e passivi relativi all'attività socio assistenziale svolta dalla Fondazione.

B) Componenti da attività diverse

COSTI

Descrizione	Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e meri			-
Servizi	123.453	135.486	- 12.033
Godimento di beni di terzi			-
Salario stipendi			-
Oneri sociali			-
Trattamento di fine rapporto			-
Trattamento quiescenza e simili			-
Altri costi del personale			-
Ammortamento immobilizzazioni immateriali			-
Ammortamento immobilizzazioni materiali	336.716	336.716	-
Svalutazioni delle immobilizzazioni			-
Accantonamento per rischi ed oneri			-
Oneri diversi di gestione			-
Rimanenze iniziali			-
Totale	460.169	472.202	- 12.033

RICAVI

Descrizione	Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
Proventi da quote assive e apporti dei fondatori			-
Contributi da soggetti privati	336.716	336.716	-
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi			-
Contributi da enti pubblici			-
Proventi da contratti con enti pubblici			-
Altri ricavi, rendite e proventi	123.453	135.388	- 11.935
Rimanenze finali			-
Totale	460.169	472.104	- 11.935

In questa sezione sono riportati costi e ricavi relativi alla gestione dell'immobile in uso alla Fondazione Pisana Per la Scienza.

C) Componenti da attività di raccolta fondi

Rappresenta l'importo incassato nel corso dell'esercizio per la vendita di piccoli lavoretti effettuati dai pazienti presenti nella struttura per un totale di € 716.

D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

Nella parte costi rappresenta l'ammontare delle spese sostenute per gli interessi passivi bancari pari ad euro 687.

Nella parte ricavi rappresenta gli interessi attivi maturati sui c/c bancari pari ad euro 2.517.

Imposte

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Imposte	Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
Imposte correnti:			
IRRES	13.276	12.779	-37
IRAP	10.678	24.351	6.623
Imposte sostitutive			
Imposte relative a esercizi precedenti			
	0	0	0
Imposte differite (anticipate)			
IRRES			
IRAP			
Totale	23.954	37.130	6.586

Altre informazioni

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Nel corso de l'esercizio sono stati incassate donazioni per un ammontare complessivo di 100 euro mentre la somma incassata come 5 per mille nel corso dell'esercizio ammonta a complessivi 983 euro.

Numero di dipendenti e volontari

Il numero dei dipendenti in forza alla chiusura dell'esercizio ammonta a 38 unità.

Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

	Organo esecutivo	Organo di controllo
Compensi	67.186	10.782

Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Si propone di riportare a nuovo il disavanzo conseguito.

Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Nel mese di gennaio 2025 è stata effettuata la nomina del dott. Roberto Cutajar quale nuovo presidente della Fondazione, con la contestuale nomina dell'Avv. Francesco Barachini a vicepresidente. La Fondazione nei primi sei mesi dell'anno ha analizzato, con l'ausilio degli uffici tecnici e dei professionisti titolari dell'incarico, i preventivi relativi ai lavori di ristrutturazione ed ampliamento programmati da tempo, che permetteranno, a regime, di ospitare 10 pazienti in più rispetto alla situazione attuale e che permetteranno anche una rivisitazione dell'accreditamento e relativa convenzione con la ASL Nord Ovest, che permetterà di avere 40 posti in RSD e 10 in CAP, mantenendo sempre la possibilità di un centro diurno per 20 ospiti potenziali (al momento l'ospite è solo uno). A giugno l'analisi si è chiusa con l'affidamento dei lavori di appalto che, da contratto, dovranno chiudersi al massimo entro gennaio 2026. Allo stesso tempo la Fondazione ha firmato una convenzione con la Fondazione Pisa per il finanziamento integrale di tali lavori. Nel mese di luglio è stato nominato il nuovo direttore generale, dott. Michele Passarelli Lio, che ha iniziato il suo incarico immediatamente.

Nella seconda parte dell'anno i lavori di ristrutturazione ed ampliamento sono andati avanti senza particolari problemi se non quelli legati ad una differente impermeabilizzazione necessaria nei bagni; dal punto di vista operativo sono stati rivisti tutti i contratti e le attività della Fondazione in dettaglio, al fine di identificare tutte le attività non strettamente necessarie allo svolgimento della missione in vista di una possibile revisione dei costi che potrà avvenire, principalmente, nel corso del 2026. E' stato anche presentato ed approvato dal consiglio di amministrazione un budget per l'anno 2026 che prevede un miglioramento dei conti di circa 250.000 euro rispetto all'ultima previsione del 2025 ed un piano triennale che porta la situazione di sostenibilità economica della Fondazione, molto vicina al pareggio, nell'anno 2028. Ovviamente tali risultati sono in gran parte legati all'implementazione, graduale ma comunque in tempi brevi, dello spostamento da RSD a CAP di alcuni ospiti e dell'ingresso dei nuovi 10 ospiti, di cui è previsto il completamento entro giugno 2027.

A fine anno, in accordo con la Direzione Sociale della ASL Nord Ovest, l'attuale convenzione con lo stesso ente è stata rinnovata fino al 30/06/2026. Allo stesso periodo è stata prorogata la convenzione con la Fondazione Pisa a garanzia della copertura dell'eventuale sbilancio di esercizio.

Evolutione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

A partire dal 2026 la Fondazione potrà contare sull'incremento dei propri ospiti, ad oggi 35 nel totale anche a causa delle necessità di completare i lavori di ristrutturazione ed ampliamento. Tale numero dovrebbe arrivare a 42 entro la fine dell'anno e poi raggiungere il numero di 50 entro il giugno 2027. In aggiunta ai lavori di ristrutturazione ed ampliamento appaltati, la Fondazione, di concerto con la Fondazione Pisa che ne

garantito il finanziamento, ha deciso di rinnovare anche i bagni della struttura non direttamente interessati dai lavori dell'appalto originario. Il termine complessivo dei lavori, quindi, è slittato a giugno 2026. Fermo restando il costante supporto della Fondazione Pisa nel raggiungimento degli equilibri economici e finanziari, la Fondazione conferma il piano di incremento ricavi, legato ai nuovi posti messi a disposizione ed alla riduzione dei costi già iniziata da inizio 2026, che potrà portare ad un risultato maggiormente vicino all'equilibrio economico di bilancio nel giro dei prossimi 3 anni.

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Allo scopo di incrementare l'offerta di assistenza residenziale per persone non autosufficienti con disabilità fisica e/o deficit cognitivi, la Fondazione ha in corso il progetto di rimodulazione e ampliamento del centro Le Vele, che porterà i posti disponibili dagli attuali 24 posti RSD e 16 posti CAP a 40 posti RSD e 10 posti CAP, con un incremento complessivo di 10 unità. Questo intervento è volto a soddisfare la domanda RSD in forte crescita negli ultimi anni, mentre si assiste ad una progressiva e marcata diminuzione di necessità di posti CAP.

Una volta a regime l'incremento di ospiti, che sarà realizzato senza aumento di cubature della attuale struttura, determinerà un significativo beneficio al conto economico delle Fondazione stimato intorno ai 500.000 euro.

Pisa, 16 Aprile 2026

Il Consiglio di amministrazione

dott. Roberto Cutajar - Presidente
prof. avv. Francesco Barachini – Vice Presidente
ing. Ambrogio Piu
dott. Giovanni Gravina
prof.ssa Rita Mariotti

FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS

RELAZIONE UNITARIA DELL'ORGANO DI CONTROLLO-REVISORE IN OCCASIONE DELL' APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2025 REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO CONTABILE E DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DEL d. lgs n. 117 del 3 luglio 2017

Alla "FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS".

Nel corso dell'esercizio chiuso al **31 Dicembre 2025**, le suddette attività sono state ispirate alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020, tenendo conto che l'organo di controllo è stato incaricato di esercitare anche la revisione legale dei conti in presenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore.

Di tali attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione unitaria contenente:
- **nella sezione A)** la "Relazione del revisore" indipendente ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e dell'art. 31 del D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017";

- **nella sezione B)** la "Relazione dell'Organo di Controllo" al Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025, redatta in base all'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 117 del 03/07/2017.

L'organo di amministrativo dell'ente ha predisposto il bilancio della "FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS" **al 31.12.2025**, redatto in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore).

Il bilancio è stato messo a nostra disposizione dall'organo amministrativo dell'Ente nei termini statutari ed è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione; esso evidenzia un disavanzo di euro 3.155,00.

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e dell'art.31 del D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

E' stata svolta la revisione contabile del bilancio d'esercizio della FONDAZIONE chiuso al 31-12-2025.

A mio giudizio, tale bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della FONDAZIONE e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un DISAVANZO di Esercizio di € 3.155,00 i cui effetti sul patrimonio netto dell'Ente vengono di seguito esposti:

Patrimonio Netto al 31-12-2025	
<i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>	150.000
<i>II. Patrimonio vincolato</i>	
Riserve statutarie	
Riserve vincolate per decisione degli organi istituz.	3.257.612
Riserve vincolate destinate da terzi	
	3.257.612
<i>III. Patrimonio libero</i>	
Riserve di utili o avanzi di gestione	(217.345)
Altre riserve	
	(217.346)
<i>IV. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</i>	(3.155)
Totale Patrimonio Netto al 31-12-2025	3.187.112

La revisione contabile è stata svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. La responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Il revisore è indipendente rispetto alla Fondazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio

Responsabilità degli amministratori e del sindaco unico per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. L'organo amministrativo utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

L'Organo di controllo ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Fondazione.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

Gli obiettivi del revisore sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il suo giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione Internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, è stato esercitato il giudizio professionale e mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- Sono stati identificati e valutati i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; sono state definite e svolte procedure di revisione in risposta a tali rischi; sono stati acquisiti elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- È stato acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Fondazione;
- È stata valutata l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dall'organo amministrativo, inclusa la relativa informativa;
- Si è giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'organo amministrativo del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- È stata valutata la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- È stato comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

B) Relazione dell'Organo di Controllo al Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2025, redatta in base all'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 117 del 03/07/2017

L'organo di controllo ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato, tenendo in considerazione le pertinenti indicazioni ministeriali, l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si precisa quanto segue:

- l'ente persegue in via prevalente, in linea con quanto previsto all'art. 5 del Codice del Terzo Settore e nello statuto, l'attività di interesse generale costituita dalla costruzione e gestione di una struttura destinata all'assistenza residenziale e diurna per persone non autosufficienti con disabilità fisica e/o minorazione intellettiva, in collaborazione con i soggetti pubblici competenti in materia;
- l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore in base a quanto disposto dalle disposizioni statutarie e rispettando i criteri e limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107;
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida approvate dal D.M. 9.6.2022; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività in separato rendiconto;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali;

Abbiamo vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Abbiamo partecipato alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dagli associati ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da

richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'organo di controllo ha inoltre verificato la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio e dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Per quanto a nostra conoscenza, l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta da questo organo di controllo, nulla osta ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 Dicembre 2025, così come redatto dall'organo di amministrazione della Fondazione. L'organo di controllo concorda con la proposta dell'organo amministrativo in merito alla copertura del disavanzo formulata dall'organo di amministrazione.

4) Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del D.Lgs. n 117/2017, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte di "FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso D.Lgs. n. 117/2017.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;

il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, in linea con quanto previsto dalle linee guida per la raccolta fondi stabilite con D.M. 9.6.2022;

il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del D.Lgs. n. 117/2017.

PISA, 18 Aprile 2026

L'organo di controllo e revisore
Dott. Franco Luigi Falorni





Fondazione Dopo di Noi a Pisa Onlus
Bilancio sociale dell'esercizio chiuso
al 31 dicembre 2025

Dati Anagrafici	
Sede in	San Giuliano Terme (PI) via Ferruccio Giovannini, 15
Codice Fiscale	93072480507
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	Non ancora iscritta
Sezione del RUNTS	Non ancora iscritta
Numero Rea	PI - 192836
Partita Iva	02248690501
Forma Giuridica	Fondazione
Attività di interesse generale prevalente	Prestazioni di assistenza sanitaria e sociosanitaria
Settore di attività prevalente (ATECO)	87.30.00
Rete associativa cui l'ente aderisce	UNEBA
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31/12/2025



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025
ai sensi dell'art. 14 comma 1 del Decreto legislativo n. 117/2017

Sommario

§ 1. PREMESSA	2
§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE	5
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	10
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	21
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA	34
[A.7] ALTRE INFORMAZIONI	46
[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	58

§ 1. PREMESSA

La Fondazione Dopo di Noi a Pisa è una fondazione di diritto privato costituita il 21 dicembre 2010 dalla Fondazione Pisa (fondazione di origine bancaria di cui al D.Lgs 17 maggio 1999, n. 153) quale proprio ente strumentale.

La sede legale è in San Giuliano Terme (PI), via Ferruccio Giovannini n. 15.

È iscritta nel Registro delle ONLUS con decorrenza 1° giugno 2011 dopo aver aggiornato il proprio statuto in base alle disposizioni contenute nell'art. 10 1° comma del D.Lgs. 460/97. In data 12 luglio 2011 si è concluso l'iter per il riconoscimento della personalità giuridica della fondazione, mediante iscrizione nel registro delle persone giuridiche della Prefettura di Pisa al n. 241 – volume V. Infine, su iniziativa del fondatore, in data 9 luglio 2019 lo statuto è stato ulteriormente modificato per adeguarlo alle disposizioni del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore).

La fondazione opera senza fini di lucro per la diretta realizzazione degli scopi istituzionali del fondatore specificamente perseguiti dallo stesso nel settore di intervento del volontariato, filantropia e beneficenza.

Ad essa è stato demandato dal fondatore il compito di costruire e gestire una struttura destinata all'assistenza residenziale e diurna per persone non



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

autosufficienti con disabilità fisica e/o minorazione intellettiva, in collaborazione con i soggetti pubblici competenti in materia. Le risorse necessarie per la realizzazione dell'iniziativa in questione, denominata "Dopo di Noi a Pisa - Centro Le Vele", sono state stanziare dal fondatore. La struttura *de quo* è stata ultimata nel mese di agosto 2016. Nel successivo mese di febbraio è stata avviata l'attività caratteristica.

In ragione dello scopo perseguito dalla fondazione, il fondatore ha affidato alla stessa anche la realizzazione del progetto di edificazione di un ulteriore immobile con caratteristiche idonee all'esercizio della sua attività istituzionale, destinato ad ospitare le attività scientifiche della Fondazione Pisana per la Scienza - Onlus. Le attività di quest'ultima, anch'essa ente strumentale del fondatore nel settore di intervento della ricerca scientifica e tecnologica, sono indirizzate allo sviluppo di un ampio progetto di ricerca medica che interessa l'ambito delle neuroscienze e, in modo particolare, le malattie neuro-degenerative nell'uomo. L'edificio insiste sulla medesima area edificabile di proprietà della fondazione Dopo di Noi sulla quale è stata realizzata la ricordata struttura di accoglienza per persone con disabilità. Anche per il progetto in questione la fondazione ha beneficiato delle risorse allo scopo stanziare dal fondatore. La struttura *de quo* è stata ultimata nel mese di settembre 2017.

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* della *Fondazione* (di seguito anche l'"Ente" o "Azienda" di interesse sociale), ai quali vengono pertanto fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività svolta.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- ✓ fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle attività, della loro



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

natura e dei risultati dell'Ente,

- ✓ attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- ✓ favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- ✓ fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'Ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholders*,
- ✓ dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- ✓ fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- ✓ rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- ✓ esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,
- ✓ fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,
- ✓ rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza**: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*. Eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- **completezza**: implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;

- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi, commenti di terze parti, possono formare oggetto di apposito allegato.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopra esposti, nella redazione del *bilancio sociale* sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo *Standard GBS 2013 "Principi di redazione del bilancio sociale"*:

- **identificazione:** secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);

- **inclusione:** implica che tutti gli *stakeholders* identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono essere motivate;
- **coerenza:** deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- **periodicità e ricorrenza:** il *bilancio sociale*, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- **omogeneità:** tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE **Standard di rendicontazione utilizzati**

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:

- delle "Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit" approvate nel 2010 dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative e di Utilità Sociale, sviluppate da ALTIS;
- dello "standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale", secondo le previsioni dell'ultima versione disponibile.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell'Ente. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
 Onlus

[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA ONLUS
Codice Fiscale	93072480507
Partita IVA	02248690501
Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012	FONDAZIONE (ALTRO ENTE DEL TERZO SETTORE)
Indirizzo sede legale	Via Ferruccio Giovannini, 15 56017 San Giuliano Terme (PI)
Aree territoriali di operatività	Provincia di Pisa
Valori e finalità perseguite	La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale proponendosi di progettare e realizzare interventi sanitari, sociali e socio-sanitari a favore di categorie sociali deboli rappresentate da soggetti con disabilità motorie e/o intellettive e/o relazionali in età post scolare allo scopo di migliorarne la qualità della vita garantendo un ambiente ed un sistema di accoglienza stimolante e protettivo capace di assicurare la soddisfazione dei bisogni degli assistiti sotto ogni profilo.
Attività statutarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/20017)	- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; - b) prestazioni sociosanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella



Centro Polifunzionale
Socio Assistenziale

Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

		<p>Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;</p> <ul style="list-style-type: none">- c) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;- d) ricerca scientifica di particolare interesse sociale negli ambiti di propria operatività istituzionale;- e) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;- f) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto 3 luglio 2017, n.112;- g) attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;- h) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;- i) beneficenza, erogazione di beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate appartenenti alle categorie indicate nel precedente articolo 2 o di attività di interesse generale;- j) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche orientate a persone svantaggiate appartenenti alle categorie indicate nel precedente articolo 2.
Altre attività svolte in maniera secondaria		Per il momento la Fondazione non svolge altre attività ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 117/2017

<p>Collegamenti con altri enti del Terzo Settore</p>	<p>Associazione Italiana Persone Down Pisa Associazione Nazionale Mutilati ed Invalidi Civili Pisa CAREGIVERS ALPHA TEAM ASD EPPURSIMUOVE asd-aps Il Nuovo Fontanile asd-aps Croce Rossa Italiana Associazione L'Alba Palestra Di Ciolo asd VIP I Libeccciati ODV</p>
<p>Collegamenti con enti pubblici (aziende sanitarie, comuni, ospedali, ...)</p>	<p>-Convenzioni con Az. USL Toscana Nord Ovest, regolanti i rapporti commerciali all'interno della struttura - Az. USL Toscana Nord Ovest, S.d.S. pisana - Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa</p>
<p>Contesto di riferimento</p>	<p>Servizi Socio-Sanitari e Sanitari</p>
<p>Rete associativa cui l'ente aderisce</p>	<p>UNEBA</p>

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È assicurato il rispetto delle previsioni dell'articolo 8 comma 3 del D.lgs. n. 117/2017, in particolare:

- i compensi individuali ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali **sono proporzionati** all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque **non sono superiori** a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi **non sono superiori del 40%** rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h).



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi **non superiori** al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque **sono avvenute a condizioni di mercato**
- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, **sono corrisposti nei limiti** di quanto previsto dall'articolo 8 comma 3 lettera e) del D.lgs. n. 117/2017.

Nelle attività diverse di cui all'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017 sono indicati i costi (ammortamenti) ed i ricavi (ribaltamento costi utenze e quota risconto passivo pluriennale di competenza) relativi all'immobile di proprietà della Fondazione Dopo di Noi a Pisa Onlus concesso in comodato gratuito alla Fondazione Pisana per la Scienza Onlus per lo svolgimento delle proprie attività di ricerca come specificato in premessa.

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base associativa

L'Ente non ha base associativa essendo la sua forma giuridica quella della Fondazione.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Con riferimento al *Consiglio di amministrazione* lo statuto prevede, all'articolo 8, che lo stesso sia composto da tre a sette membri secondo le determinazioni del fondatore Fondazione Pisa. Il *Presidente* ed il *Vice Presidente* sono indicati dal fondatore. Il *Consiglio* dura in carica sei anni.

Alla data di chiusura dell'esercizio il *Consiglio di amministrazione* era composto da 5 consiglieri.

Il compenso dell'esercizio 2025 per i componenti del *Consiglio di Amministrazione* è complessivamente di euro 67.186 ivi compreso il Presidente.

Composizione Consiglio di Amministrazione

Nome e Cognome	Carica	Data prima nomina	Scadenza Carica	Poteri	Codice Fiscale
Roberto Cutajar	Presidente	01.01.2025	31.12.2030	Art. 7 dello Statuto	CTJRRT57T15D810F
Francesco Barachini	Vice Presidente	01.01.2025	31.12.2030	Art. 7 dello Statuto	BRCFNC67P29G702V
Ambrogio Piu	Consigliere	11.01.2023	10.01.2029	Art. 7 dello Statuto	PIUMRG48D27I452T
Giovanni Gravina	Consigliere	11.01.2017	10.01.2029	Art. 7 dello Statuto	GRVGNN57M18C351X
Rita Mariotti	Consigliere	18.11.2021	10.01.2029	Art. 7 dello Statuto	MRTRTI49T60G702Z

Per l'*Organo di controllo* lo statuto prevede, all'articolo 9, che lo stesso sia nominato dal fondatore e che possa essere sia monocratico che collegiale.

All'*Organo di controllo* è stato deliberato un compenso complessivo annuo di euro 10.702.

All'*Organo di controllo* non è attribuita anche la funzione di Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/01 ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. n. 117/2017.

Composizione Organo di controllo:

Nome e Cognome	Carica	Data prima nomina	Scadenza Carica	Poteri	Codice Fiscale
Franco Falorni	Organo di Controllo monocratico	04.04.2013	10.01.2029	Art. 9 dello Statuto	FLRFNC51B28B950S

Lo statuto prevede altresì, all'articolo 10, la nomina di un *Direttore* a cura del Consiglio di amministrazione.

Il *Direttore* svolge le funzioni di capo della struttura di cui assicura il corretto funzionamento, la corretta gestione delle risorse di ogni tipo disponibili ed il rispetto della normativa di settore sotto ogni profilo.

Direttore

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Compenso deliberato	Codice fiscale
Michele Passarelli Lio	Direttore	14/07/2025	31/12/2025	Art. 10	38.000	PSSMHL69D14D086L

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Definizione di Stakeholder

Sono portatori d'interesse, o *stakeholders*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la *Fondazione* relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati. Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente.

Stakeholder	Soggetti considerati	Relazione
Beneficiari e famiglie		Le famiglie affidano i propri cari alla FDDNP che li cura, li sostiene e li tutela, in uno spirito di condivisione e di continuità assistenziale
Personale della FDDNP	dipendenti collaboratori tirocinanti	Il senso di appartenenza è quello che lega il personale alla FDDNP: un team di lavoro coeso che negli anni è diventato sempre più forte e pronto ad accogliere coloro che hanno bisogno di



Centro Polifunzionale
Socio Assistenziale

Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

		assistenza
C.d.A		Il C.d.A. della FDDNP, al quale spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, è anche uno strumento di sostegno, supporto e collaborazione, con il quale costruire percorsi di crescita per migliorare i servizi offerti
Donatori		I donatori che permettono lo svolgimento delle attività e l'attivazione di nuovi progetti sono un sostegno importante per la FDDNP che è legata loro da un profondo sentimento di gratitudine
Soggetti invianti	Aziende U.S.L. /Società della Salute /Comuni	La FDDNP offre un servizio e collabora con i soggetti invianti che ne riconoscono la massima professionalità
Partner	Associazioni/ Cooperative Sociali/ altri Enti del terzo Settore	La relazione con i partner della FDDNP si fonda sulla collaborazione e sulla costruzione di reti per offrire un servizio puntuale e accurato a coloro che hanno bisogno di assistenza
Fornitori		Con i fornitori della FDDNP si è creata, negli anni, una collaborazione proficua
Comunità locale e cittadini		La FDDNP rappresenta un sostegno per la comunità locale e per i cittadini del territorio
Amministrazioni locali		Buoni i rapporti con le amministrazioni locali, che riconoscono il lavoro e il contributo della FDDNP per i cittadini e per il territorio in generale
Altre realtà del settore	Cooperative sociali /Altre Fondazioni/ Società private	Le altre realtà del settore sono le cooperative sociali, le altre Fondazioni e le altre Società private, sempre più presenti nel settore, con i quali c'è un

		clima di rispetto reciproco e, laddove possibile, collaborazione per singole iniziative o progetti e per la ricerca del bene comune
Scuole		Le scuole rappresenterebbero uno stakeholder importante della FDDNP per l'attivazione di progetti che potrebbero coinvolgere anche gli ospiti
Associazioni ricreative/sportive		Con le associazioni ricreative e sportive la FDDNP ha da anni un rapporto di collaborazione per proporre attività riabilitativa e ricreativa agli ospiti

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente ha adottato apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;
- ✓ alla presenza di un piano di **welfare aziendale** e di **incentivazione del personale**;
- ✓ alla presenza di un piano di formazione aggiornato costantemente.

La formazione

La formazione costituisce lo strumento fondamentale dell'organizzazione per lo sviluppo dei suoi obiettivi strategici. È attraverso la formazione che avviene il mantenimento costante e continuo delle competenze professionali, ma anche lo sviluppo e la crescita personale in termini di motivazione al servizio, senso di appartenenza alla Fondazione, condivisione delle finalità valoriali ed etiche, coinvolgimento nello sviluppo continuo della mission aziendale.

Per questo diventa strategico impegnare tempo e risorse in questo ambito poiché operatori ben coinvolti in tutti i processi in atto sono il presupposto per l'erogazione di un



Centro Polifunzionale
Socio Assistenziale

Fondazione
Dopo di noi a Pisa
onlus

servizio volto al miglioramento continuo della qualità ed alla sicurezza delle cure e dell'assistenza erogata.

Nell'anno 2025 sono stati erogati i seguenti corsi di formazione:

FORMAZIONE	DATA	INTERESSATI
Gestione del rischio biologico e farmaco-resistenza: prevenzione e prospettive future	Fad in corso	Saba + 7 infermieri
Rentri-nuovi modelli di registro carico e scarico e nuovi formulari	06.02.2025	Saba+ Luisi
Dall'eccezione alla quotidianità. Un progetto di vita sostenibile tra lavoro e autonomia abitativa"-Convegno caregivers	27.02.2025	Spigai+Guarguagli+Luisi
Aggiornamenti su sicurezza delle cure e prevenzione infezioni in ambito socio sanitario-ASL	06.03.2025 on line	Luisi
Strategie di gestione e organizzazione delle strutture socio sanitarie	06.03.2025 on line	Luisi
Relazione con le famiglie degli ospiti	13.03.2025 on line	Luisi
Autismi. Visite ad ampio spettro. Multidisciplinarietà e neurodivergenze-Erikson	14-15.03.2025 Rimini	Spigai+Guarguagli
Lavoro in team nel settore socio sanitario	27.03.2025 on line	Luisi
Comunicazione efficace in situazione di emergenza	10.04.2025 online	Luisi
Convegno-La nuova valutazione di base nel nuovo sistema di riconoscimento della disabilità-ANMIC	12/04/2025 presenza	Guarguagli+Luisi+Saba+Spigai
Qualità dei servizi socio-sanitari	16/04/2025	Luisi
Corso/laboratorio di ceramica	30/04/2025 presenza	Venanzi
Comunicazione non violenta per la risoluzione dei conflitti nelle strutture socio-sanitarie	22/05/2025 online	Luisi
Costruire progetti di vita: incontro tra servizi sociosanitari e direzione delle strutture – Az. USL Toscana N.O. –	09/06/2025 presenza	Relatori: Luisi+Saba+Spigai
Corso/laboratorio di ceramica	18/06/2025 presenza	Venanzi
Gestione delle consistenze del pasto nel paziente disfagico	25/06/2025 presenza	1^ gruppo infermieri+OSS+Educatori
Corso "Gestione delle consistenze del pasto nel paziente disfagico" c/o Le Vele	02 luglio 2025	Infermieri, OSS, educatori, Luisi
Modulo base per auditor e lead auditor secondo le norme UNI EN ISO 19011:2018 e UNI EN ISO 17021-1:2015	9-11 Settembre 2025	SABA
Lead auditor di sistemi di gestione qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015	15-18-23 Settembre 2025	SABA
8°Meeting FCCM "Rivoluzione, la nostra tenda è il mondo"-convegno c/o Basilica San	26 settembre	SPIGAI-LUISI

Piero	2025	
"La qualità e la sicurezza nelle strutture residenziali socio-sanitarie"- Webinar ASL Toscana N. Ovest	14.11.2025	SABA-LUISI

La FDDNP garantisce la **formazione obbligatoria di legge** ed il relativo retraining a tutti i dipendenti in base alle loro professionalità; nello specifico:

- Corso sicurezza generale e specifica;
- Corso per addetti antincendio livello 3;
- BLS e BLS-D;
- Primo soccorso;
- Haccp;
- Corso sulla I. 231/01
- corso sulla Privacy GDPR (General Data Protection Regulation, Regolamento UE 2016/679)
- corsi specifici per la figura del manutentore
- corso RSL

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dalla *Fondazione* per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.

Alla data di riferimento del 31/12/2025

Tipologia	Dipendenti	Collaboratori-L.P.	Volontari
Medici	0	3	1
Infermieri	9	0	0
Operatori Socio Sanitari	16	0	0
Educatori	7	0	0
Amministrativi	2,5	0	0
Altro- Dir. Gen FDDN		1	0
Direttore Struttura	1		
Uff. Tecnico	2		

Tipologia	Uomini	Donne
Medici	3	1
Infermieri	1	8
Operatori Socio Sanitari	4	12
Educatori		7
Amministrativi	2	1
Altro- Dir. Gen FDDN	1	
Direttore Struttura		1
Uff. Tecnico	1	1

Tipologia	Tempo Pieno	Part Time
Medici	NP	NP
Infermieri	9	
Operatori Socio Sanitari	16	
Educatori	7	
Amministrativi	2	1
Altro Dir. Gen FDDN	NP	NP
Coord. Struttura	1	
Uff. Tecnico	2	

Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro UNEBA.

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

TIPOLOGIA RISORSA	Funzione/Numero	Retribuzione (media)	Oneri complessivi a carico dell'ente	Condizione legale limite 1/8 min/max verificata
Tempo pieno	32	€ 2.506.62	SI	SI
Part - time	1	€ 1.558,00	SI	SI

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'Ente:

Salario lordo (R.A.L.)	€ di competenza
Massimo	C 80.000
Minimo	C 24.144
Rapporto tra minimo e massimo	1/3,3
Rapporto legale limite	1/8
La condizione legale è verificata	SI

Compensi agli apicali

La seguente tabella illustra i compensi di competenza dell'esercizio 2025 con riferimento alle figure apicali dell'Ente.

Anno 2025	
Compensi lordi a	Emolumento complessivo di competenza
Organo di amministrazione	C 67.186
Organo di controllo	C 10.782
Organismo di vigilanza D.lgs. 231/01	C 5.000
Dirigenti	C 80.000

Le informazioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'Ente o della rete associativa cui l'Ente aderisce.

Rimborsi spese ai volontari

La Fondazione non ha rimborsato alcuna spesa, nel corso dell'anno 2024, ad alcun volontario per lo svolgimento delle proprie attività di interesse generale.

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

A5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

attività.

La FDDN gestisce il Centro Polifunzionale socioassistenziale Le Vele che consta di 2 realtà abitative, la RSD e 2 CAP;

Inoltre, il Centro consta di n. 1 centro semiresidenziale autorizzato e accreditato ma non convenzionati con al ASL di riferimento; sono state negli anni attivate convenzioni ad personam.

La RSD (residenza sanitaria per persona con disabilità è autorizzata per n. 24 posti letto (divisi in 2 moduli da 12) e l'occupazione al 31.12.25 era pari a 21/24

Le 2 CAP (comunità Alloggio Protetta) sono autorizzate per n. 8 posti ciascuna e l'occupazione al 31.12.25 era pari a 12/16

Il centro semiresidenziale (Vela Rossa) è attivo con una frequenza media di n. 1,5 persone

A.5.2 Beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le seguenti tabelle illustrano alcune informazioni essenziali in merito agli ospiti (RSD, CAP e C. Semiresidenziale), stakeholders fondamentali della Fondazione.

Distinzione per sesso

Sesso	Numero ospiti
Uomini	16
Donne	18
Totale	34

Distinzione per età

Età	Numero ospiti
18-35	9
35-65	24
>65	1
Totale	34

Distinzione per provenienza

Provincia	Numero ospiti
PISA	27
LUCCA	4
NAPOLI	1



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
 Onlus

FIRENZE	2
PALERMO	0
Totale	34

La Fondazione promuove la rappresentanza dei familiari/ADS con la nomina da parte degli stessi di un loro rappresentante (per RSD e per CAP) con lo scopo di favorire la partecipazione e la collaborazione delle persone assistite e loro familiari/ADS ai vari momenti della vita comunitaria della struttura, di dare costantemente adeguata informativa sulle attività, sui programmi e sui servizi e di condividere i percorsi di crescita.

A.5.3. Obiettivi programmati e raggiungimento o mancato raggiungimento degli stessi

Sistema di valutazione della qualità in atto familiari - assistiti

Al fine di garantire il benessere della persona assistita e corrispondere nella maniera più idonea alle sue esigenze, il Centro Le Vele ogni due anni, come da accreditamento,

somministra questionari di gradimento agli ospiti, familiari e/ ADS, ciò al fine di attuare azioni di miglioramento e ridurre eventuali disservizi e per garantire la qualità della vita e la sicurezza delle cure erogate.

Nei questionari somministrati ad ogni risposta è assegnato un valore, la cui somma definisce il livello.

La compilazione effettuata in forma anonima è semplice e veloce essendo sufficiente barrare la casella corrispondente alla valutazione preimpostata ritenuta più confacente.

C'è uno spazio dedicato alle note/suggerimenti da parte degli ospiti, familiari e/o ADS.

Valutazione del clima interno

Ogni due anni, come da Accreditamento, vengono somministrati questionari di clima interno sia ai dipendenti che a tutti i collaboratori, liberi professionisti, a dipendenti delle ditte esterne che erogano servizi in appalto.

Nei questionari somministrati ad ogni risposta è assegnato un valore, la cui somma definisce il livello.

La compilazione effettuata in forma anonima è semplice e veloce essendo sufficiente barrare la casella corrispondente alla valutazione preimpostata ritenuta più



Fondazione
Dopo di noi Pisa
Onlus

confacente.

C'è uno spazio dedicato alle note/suggerimenti da parte degli operatori.

A.5.4. Obiettivi programmati per il futuro (da valutare nel successivo Bilancio Sociale)

A seguito del ricevimento dei questionari di gradimento (ospiti, familiari, ADS) e dei questionari di clima interno (dipendenti, liberi professionisti e collaboratori), vengono effettuati report e, ove sia il caso, riunioni per condividere azioni migliorative e obiettivi per il futuro.

Fra le attività programmate e pianificate dal CdA della Fondazione c'è sicuramente innanzitutto la pianificazione della ristrutturazione dell'immobile che permetta l'inserimento di 10 nuovi ospiti in modo da raggiungere un numero complessivo adeguato alla sostenibilità della fondazione.

Resta inalterata la volontà della Fondazione di prendersi cura dei propri ospiti investendo in attività di carattere socioeducativo che si affianchino all'assistenza sociosanitaria garantita dal rispetto dell'Accreditamento regionale.



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
 onlus

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

I dati di bilancio dell'ente sono indicati in questo paragrafo tramite alcune riclassificazioni utili ad evidenziare da un lato la composizione patrimoniale dell'Ente e dall'altro i risultati economici con evidenza del valore aggiunto derivante dall'attività e della sua destinazione a remunerare i fattori produttivi impiegati nell'attività stessa.

FONDAZIONE DOPO DI NOI A PISA - ONLUS

Codice Fiscale 93072480507

Iscrizione Runtis

Sede in VIA FERRUCCIO GIOVANNINI 15 - 56017 SAN GIULIANO TERME (PI)

Stato patrimoniale e Rendiconto gestionale al 31/12/2025

Stato patrimoniale attivo 31/12/2025 31/12/2024

A) Quote associative o apporti ancora dovuti

B) Immobilizzazioni

I. Immateriali

- 1) Costi di impianto e di ampliamento
- 2) Costi di sviluppo
- 3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno
- 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili
- 5) Avviamento
- 6) Immobilizzazioni in corso e acconti
- 7) Altre ...

Totale

II. Materiali

1) Terreni e fabbricati	21.226.214	23.483.743
2) Impianti e macchinari	15.614	59.944
3) Attrezzature	1.512	5.308
4) Altri beni	84.289	(1.333.986)
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	949.774	

Totale

22.277.403 22.215.009

III. Finanziarie

- 1) Partecipazioni in:
 - a) imprese controllate

b) imprese collegate		
c) altre imprese		
2) Crediti		
a) Verso imprese controllate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
b) Verso imprese collegate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
c) Verso altri enti del Terzo Settore		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
d) Verso altri		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
3) Altri titoli		
Totale		
Totale immobilizzazioni	22.277.403	22.215.009

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso su ordinazione		
4) Prodotti finiti e merci	5.084	4.685
5) Acconti		
Totale	5.084	4.685

II. Crediti

1) Verso utenti e clienti		
- entro l'esercizio successivo	393.963	478.800
- oltre l'esercizio successivo		
	393.963	478.800
2) Verso associati e fondatori		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
3) Verso enti pubblici		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
4) Verso soggetti privati per contributi		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		

5) Verso enti della stessa rete associativa		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
6) Verso altri enti del Terzo Settore		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
7) Verso imprese controllate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
8) Verso imprese collegate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
9) Per crediti tributari		
- entro l'esercizio successivo	9.025	18.838
- oltre l'esercizio successivo		
	9.025	18.838
10) Da 5 per mille		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
11) Per imposte anticipate		
12) Verso altri		
- entro l'esercizio successivo	103.998	3.966
- oltre l'esercizio successivo		
	103.998	3.966
Totale	506.986	501.604
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		
1) Partecipazioni in imprese controllate		
2) Partecipazioni in imprese collegate		
3) Altri titoli		
Totale		
<i>IV. Disponibilità liquide</i>		
1) Depositi bancari e postali	434.988	124.833
2) Assegni		
3) Denaro e valori in cassa	1.494	2.155
	436.482	126.988
Totale attivo circolante	948.552	633.277
D) Ratei e risconti	8.059	10.874
Totale attivo	23.234.014	22.859.160
Stato patrimoniale passivo	31/12/2025	31/12/2024

A) Patrimonio netto

<i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>	150.000	150.000
<i>II. Patrimonio vincolato</i>		
Riserve statutarie		
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	3.257.612	3.257.612
Riserve vincolate destinate da terzi		
	<hr/>	<hr/>
	3.257.612	3.257.612
<i>III. Patrimonio libero</i>		
Riserve di utili o avanzi di gestione	(217.345)	(275.522)
Altre riserve	0	2
	<hr/>	<hr/>
	(217.345)	(275.520)
<i>IV. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</i>	(3.155)	58.177
Totale	3.187.112	3.190.269

B) Fondi per rischi e oneri

- 1) Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili
 - 2) Fondi per imposte, anche differite
 - 3) Altri
- Totale**

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

261.601 209.485

D) Debiti

1) Verso banche

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

2) Verso altri finanziatori

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

3) Verso associati e fondatori per finanziamenti

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

4) Verso enti della stessa rete associativa

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

5) Per erogazioni liberali condizionate

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

6) Acconti

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

7) Verso fornitori		
- entro l'esercizio successivo	479.137	326.250
- oltre l'esercizio successivo		
	<hr/>	<hr/>
	479.137	326.250
8) Verso imprese controllate e collegate		
- entro l'esercizio successivo		
- oltre l'esercizio successivo		
	<hr/>	<hr/>
9) Tributari		
- entro l'esercizio successivo	45.569	37.316
- oltre l'esercizio successivo		
	<hr/>	<hr/>
	45.569	37.316
10) Verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
- entro l'esercizio successivo	59.398	52.619
- oltre l'esercizio successivo		
	<hr/>	<hr/>
	59.398	52.619
11) Verso dipendenti e collaboratori		
- entro l'esercizio successivo	27.393	31.008
- oltre l'esercizio successivo		
	<hr/>	<hr/>
	27.393	31.008
12) Altri debiti		
- entro l'esercizio successivo	87.520	55.460
- oltre l'esercizio successivo		
	<hr/>	<hr/>
	87.520	55.460
Totale	699.017	502.653
E) Ratei e risconti	19.086.284	18.956.753
Totale passivo	23.234.014	22.859.160

Rendiconto gestionale					
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	31/12/2025	31/12/2024	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	31/12/2025	31/12/2024
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	62.838	68.869	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Servizi	1.797.978	1.938.314	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
	12.681	8.676	4) Erogazioni liberali	100	1.480
4) Personale	1.202.234	1.072.796	5) Proventi del 5 per mille	983	1.204
5) Ammortamenti	560.843	583.520	6) Contributi da soggetti privati		
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali				1.660.843	1.744.709
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	2.081	2.495	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	192.983	152.955

7) Oneri diversi di gestione	44.768	35.810	8) Contributi da enti pubblici	12.240	
8) Rimanenze iniziali	4.685	4.600	9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.828.947	1.915.207
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			10) Altri ricavi, rendite e proventi	25	65
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			11) Rimanenze finali	5.084	4.685
Totale	3.688.108	3.715.080	Totale	3.701.205	3.820.305
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	13.097	105.225

B) Costi e oneri da attività diverse	31/12/2025	31/12/2024	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	31/12/2025	31/12/2024
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi	123.453	135.486	2) Contributi da soggetti privati	336.716	336.716
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti	336.716	336.716	5) Proventi da contratti con enti pubblici		
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali			6) Altri ricavi, rendite e proventi	123.453	135.388
6) Accantonamenti per rischi e oneri			7) Rimanenze finali		
7) Oneri diversi di gestione			Totale	460.169	472.104
8) Rimanenze iniziali			Avanzo/disavanzo attività diverse(+/-)		(98)
Totale	460.169	472.202			

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi	31/12/2025	31/12/2024	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	31/12/2025	31/12/2024
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali	716	1.309
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale			Totale	716	1.309
			Avanzo/disavanzo da attività di raccolta fondi (+/-)	716	1.309

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	31/12/2025	31/12/2024	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	31/12/2025	31/12/2024
1) Su rapporti bancari			1) Da rapporti bancari	2.517	1.970
2) Su prestiti			2) Da altri investimenti		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		

4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi e oneri			5) Altri proventi		
6) Altri oneri	687	13.410			
Totale	687	13.410	Totale	2.517	1.970
			Avanzo/disavanzo da attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	1.830	(11.441)
E) Costi e oneri di supporto generale	31/12/2025	31/12/2024	E) Proventi di supporto generale	31/12/2025	31/12/2024
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale	5.156	311
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali					
6) Accantonamenti per rischi e oneri					
7) Altri oneri					
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
Totale			Totale	5.156	311
Totale oneri e costi	4.148.964	4.200.692	Totale proventi e ricavi	4.169.763	4.295.999
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	20.799	95.307
			Imposte	23.954	37.130
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	(3.155)	58.177
Costi figurativi	31/12/2025	31/12/2024	Proventi figurativi	31/12/2025	31/12/2024
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale			Totale		

Di seguito il conto economico è riclassificato secondo il criterio del "valore aggiunto" utile al fine di evidenziare come il risultato di gestione lordo necessario per garantire la continuità dell'Ente sia utilizzato per remunerare i vari interlocutori utilizzati al fine della fornitura dei servizi socio sanitari ed assistenziali propri della *Fondazione*.

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	Bilancio al 31/12/2025	Bilancio al 31/12/2024	Variazione assoluta	Variazione %
Ricavi delle vendite e prestazioni	3.696.121,00	3.815.620,00	-119.499,00	-3,13%
+ Variazione delle rimanenze prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti	399,00	85,00	314,00	369,41%
+ Variazione lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00%
+ Incrementi immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00	0,00%
VALORE DELLA PRODUZIONE	3.696.520,00	3.815.705,00	-119.185,00	-3,12%
- Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	62.838,00	68.869,00	-6.031,00	-8,76%
+ Variazione rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0,00	0,00	0,00	0,00%
- Costi per servizi e per godimento beni di terzi	1.934.112,00	2.082.476,00	-148.364,00	-7,12%
VALORE AGGIUNTO	1.699.570,00	1.664.360,00	35.210,00	2,12%
- Costo per il personale	1.202.234,00	1.072.796,00	129.438,00	12,07%
MARGINE OPERATIVO LORDO (MOL)	497.336,00	591.564,00	-94.228,00	-15,93%
- Ammortamenti e svalutazioni	897.559,00	920.236,00	-22.677,00	-2,46%
- Accantonamenti per rischi e altri accantonamenti	2.081,00	2.495,00	-414,00	-16,59%
REDDITO OPERATIVO	-402.304,00	-331.167,00	-71.137,00	21,48%
+ Altri ricavi e proventi	466.041,00	473.724,00	-7.683,00	-1,62%
- Oneri diversi di gestione	44.768,00	35.810,00	8.958,00	25,02%
+ Proventi finanziari	2.517,00	1.970,00	547,00	27,77%
+ Saldo tra oneri finanziari e utile/perdita su cambi	-687,00	-13.410,00	12.723,00	-94,88%
REDDITO CORRENTE	20.799,00	95.307,00	-74.508,00	-78,18%
+ Proventi straordinari e Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00%
- Oneri straordinari e Svalutazioni di attività e passività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00%
REDDITO ANTE IMPOSTE	20.799,00	95.307,00	-74.508,00	-78,18%
- Imposte sul reddito	-23.954,00	-37.130,00	13.176,00	-35,49%
REDDITO NETTO	-3.155,00	58.177,00	-61.332,00	-105,42%

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO	Bilancio al 31/12/2025	Bilancio al 31/12/2024	Variazione assoluta	Variazione %
1 Attivo Circolante	956.611,00	644.151,00	312.460,00	48,51%
1.1 Liquidità immediate	436.482,00	126.988,00	309.494,00	243,72%
1.2 Liquidità differite	515.045,00	512.478,00	2.567,00	0,50%
1.3 Rimanenze	5.084,00	4.685,00	399,00	8,52%
2 Attivo immobilizzato	22.277.403,00	22.215.009,00	62.394,00	0,28%
2.1 Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00%
2.2 Immobilizzazioni materiali	22.277.403,00	22.215.009,00	62.394,00	0,28%
2.3 Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00%
CAPITALE INVESTITO	23.234.014,00	22.859.160,00	374.854,00	1,64%
1 Passività correnti	699.018,00	502.653,00	196.365,00	39,07%
2 Passività consolidate	19.347.884,00	19.166.238,00	181.646,00	0,95%
3 Patrimonio netto	3.187.112,00	3.190.269,00	-3.157,00	-0,10%
CAPITALE ACQUISITO	23.234.014,00	22.859.160,00	374.854,00	1,64%

INDICI	Bilancio al 31/12/2025	Bilancio al 31/12/2024
Indici di Redditività		
ROE (Return On Equity)	-0,10%	1,82%
ROI (Return On Investment)	-1,73%	-1,45%
ROS (Return On Sale)	0,51%	2,80%
ROA (Return On Assets)	0,08%	0,47%
MOL (Margine Operativo Lordo) su fatturato	13,40%	15,44%
Indici di Rotazione		
Rotazione Capitale Investito	15,91%	16,69%
Rotazione Circolante	389,66%	602,52%
Rotazione Magazzino	72.701,04%	81.443,33%
Indici Patrimoniali e Finanziari		
Indice di Struttura Primario (detto anche Indice di Copertura delle Immobilizzazioni)	14,31%	14,36%
Banche su Circolante	0,00%	0,00%
Banche a Breve su Circolante	0,00%	0,00%
Rapporto di Indebitamento	86,28%	86,04%
Mezzi propri / Capitale investito (detto anche Indice di Indipendenza)	13,72%	13,96%
Oneri Finanziari su Fatturato	0,02%	0,35%

Oneri Finanziari su MOL	0,14%	2,28%
Indici e margini di Liquidità		
Rapporto Corrente	136,85%	128,15%
Indice di Liquidità Secondario (detto anche Indice di Tesoreria)	136,12%	127,22%
Giorni di credito ai clienti o Durata dei crediti verso clienti	38 gg	45 gg
Giorni di credito dai fornitori o Durata debiti verso fornitori	86 gg	55 gg
Giorni di scorta o Durata delle scorte	0 gg	0 gg
Tasso d'intensità dell'Attivo Corrente	25,88%	16,88%
Capitale Circolante Netto (CCN) (Attivo circolante - passivo corrente)	257.593,00 €	141.498,00 €

Indici di allerta (ex art. 13 D.lgs. n. 14/2019)

INDICI CNDCEC	Soglie settori indici CNDCEC	Bilancio al 31/12/2025	Bilancio al 31/12/2024
(1) Indice di sostenibilità degli oneri finanziari (C.17 / (A.1 + A.3))	> 2.7%	0,02%	0,35%
(2) Indice di adeguatezza patrimoniale ((PN - voce A di SP e dividendi deliberati) / (voci D ed E di SP + dividendi deliberati))	< 2.3%	16,11%	16,39%
(3) Indice di ritorno liquido dell'attivo (Cash flow / Totale Attivo)	< 0.5%	3,86%	4,29%
(4) Indice di liquidità ((voce C di SP (entro 12 mesi) + voce D) / (voce D di SP (entro 12 mesi) + voce E))	< 69.8%	136,85%	128,15%
(5) Indice di indebitamento previdenziale e tributario (Debiti previdenziali e tributari / Totale Attivo)	> 14.6%	0,45%	0,39%

Patrimonio immobiliare dell'ente

Attivo immobilizzato	2025	%	2024	%
Immobilizzazioni materiali	22.277.403	100,00%	23.548.995	100,00%
Di cui immobili	21.226.214	99,72%	23.483.743	99,72%
Di cui immobilizzazioni tecniche	101.415	0,28%	65.252	0,28%
Immobilizzazioni materiali in corso	949.774		-1.333.986	
Totale immobilizzazioni	22.277.403		22.215.009	

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Prospetto dei proventi per tipologia di erogatore	2025
	€
Ospiti e utenti	192.983
Enti pubblici	1.828.947
Enti privati	1.112.240
Imprese	
5 per mille	983

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La *Fondazione* provvede ad un'attività di raccolta fondi secondo varie modalità e cioè, in particolare:

- i. sensibilizzando gli *stakeholders* all'effettuazione degli adempimenti necessari per la devoluzione a favore della *Fondazione* stessa del c.d. 5 per mille,
- ii. effettuando raccolte fondi occasionali in occasione di alcune ricorrenze durante l'anno,
- iii. effettuando raccolte fondi occasionali durante l'esercizio contattando i propri erogatori ed informandoli delle attività in corso.

Le erogazioni ricevute nel 2025

Donatore	€
Signor Marco Ridi	100
Vendita oggettistica	716
	816

[A.7] ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La seguente tabella illustra l'ambito delle controversie che interessano la

Fondazione.

Tipo di controversia	Ammontare complessivo del contenzioso
Contenzioso giuslavoristico	NESSUNO
Contenzioso tributario e previdenziale	NESSUNO
Contenzioso civile, amministrativo e altro	NESSUNO

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente

Nella seguente tabella sono indicate alcune informazioni concernenti l'impegno ambientale della *Fondazione* nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività.

Presenza o meno, con riferimento all'ente del parametro di attenzione ambientale		
	SI	NO
Politica, obiettivi e struttura organizzativa		
Strategie, politiche e obiettivi in relazione all'impatto ambientale	X	
Adesione dell'ente a policy ambientali	X	
Adesione a iniziative terze mondiali, nazionali e locali		X
Esistenza di un documento aziendale di natura ambientale	X	
Esistenza del modello organizzativo ex D.lgs. 231/01	X	
Figure aziendali operanti nel contesto della tutela ambientale	X	
Spese ordinarie in conto economico in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale		X
Spese per investimenti in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale	X	
Nei piani di welfare aziendale sono previsti fringe benefit riguardanti l'ambiente		X
Aree di impatto		



Centro Polifunzionale
Socio Assistenziale

Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

Incidenza dei costi dei materiali utilizzati che deriva da materiale riciclato sul totale dei costi dei materiali		X
Iniziative volte a ridurre i consumi di acqua	X	
Iniziative volte a ridurre i consumi di energia o a introdurre fonti di energia rinnovabile	X	
Iniziative volte a ridurre l'impatto dei trasporti		X
Iniziative volte a ridurre l'impatto dei rifiuti	X	
Prodotti e servizi		
Iniziative intraprese dall'ente che tengano in considerazione gli impatti ambientali dei servizi forniti	X	

Consumi indicatori impatto ambientale

Indicatore	Esercizio 2023	
	€	Quantità
Consumo di energia elettrica	€ 268.317	945.380 Kwh
Consumo di acqua	€ 23.331	4.500 mc.
Consumo di gas	€ 7.976	6.593 mc.
Produzione di rifiuti	€ 68.236	29.128 kg

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti

La Fondazione persegue il costante miglioramento dei propri servizi, ponendo particolare attenzione alla tutela dell'ambiente ed all'equilibrio ecologico, curando in tale ottica la gestione degli impianti e l'uso di materiali a minor impatto inquinante.

Altre informazioni di natura non finanziaria inerenti agli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione

La Fondazione garantisce le pari opportunità di trattamento nel rispetto assoluto della dignità della persona e di esigenze particolari, senza discriminazione di sesso, etnia, nazionalità, lingua, religione, condizione sociale e opinione politica. Favorisce il massimo coinvolgimento delle famiglie e dei servizi territoriali nello sviluppo dei percorsi assistenziali, terapeutici e sociali personalizzati favorendo processi di inclusione sociale ed il recupero, ove le condizioni lo permettano, delle autonomie individuali.



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

Impatto sociale dell'attività dell'ente

La Fondazione garantisce servizi strettamente collegati ai bisogni del territorio, concertati e condivisi con i Servizi Pubblici territoriali competenti (Aziende U.S.L. e Comuni), in modo da fornire adeguata risposta alle necessità delle persone fragili, portatrici di handicap fisici e psichici.

Funzionamento degli organi di governance

Nel corso del 2024 il *Consiglio di amministrazione* si è riunito per deliberare nelle occasioni e sui temi indicati di seguito:

Verbale della seduta del giorno 20.01.2025 ore 18.00

Approvazione del verbale della seduta del 09.12.2024

1. Comunicazioni del Presidente

1.1 Saluti

1.2 Data prossima seduta consiliare

2. Comunicazioni Direttore Generale

2.1 Riunione periodica ai sensi art.35 D.L.81/2008 del 09.12.2024 (v. verbale)

3 Area Affari Generali

3.1 Affidamento servizio di vigilanza e portierato: assegnazione 2025-2027

3.2 Affidamento servizio di manutenzione impianti: assegnazione 2025-2027

3.3

4 Area socio assistenziale

4.1 Aggiornamenti

4.2 Report 4°trimestre 2024

4.3 Gruppo di monitoraggio/Commissione scientifica: incontro del 13.12.2024

Verbale della seduta del giorno 28.04.2025 ore 18.00

Approvazione del verbale della seduta del 09.12.2024 e della seduta del 20.01.2025

1. Comunicazioni del Presidente

1.1

1.2 Data prossima seduta consiliare

2

Comunicazioni Direttore Generale

2.1 GSE- pec del 27.02 u.s.

2.2 ODV incontro del 12.02 u.s. (v. verbale)

2.3 Rinnovo contratto Uneba: livelli (n.3 OSS, n. 4 Edu, n. 2 Inf)

3 Area Affari Generali

3.1 Approvazione Bilancio Consuntivo 2024

3.2 Assunzione 1 OSS per licenziamento volontario: ratifica

3.3 Assunzione 1 TASE: ratifica

3.4 Assunzione 1 Tec. San. Riab. Psich.:ratifica



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

4 Area socio assistenziale

4.1 Aggiornamenti

4.2 Report 1°trimestre 2025 (v. allegato)

4.3 Gruppo di monitoraggio/Commissione scientifica: incontro del 13.12.2024 e del 28.03u.s.

4.4 Commissione multidisciplinare di vigilanza ASL T.N.O.: esiti verifica del 09.04 u.s. e del 16.04 u.s.

Verbale della seduta del giorno 19.05.2025 ore 18.00

Approvazione del verbale della seduta del 28.04.2025

1. Comunicazioni del Presidente

1.1 Discussione in merito appalto lavori

1.2 Data prossima seduta consiliare

2

Comunicazioni Direttore Generale

2.1 Chiarimenti con ODV relativamente alle procedure L.231 per la richiesta di forniture di servizi e lavori oltre

i 50.000euro

3Area Affari Generali

3.1 Affidamento lavori realizzazione nuovi infissi e/o impianti

3.2 Proposta incarico Direttore Generale

Verbale della seduta del giorno 09.06.2025 ore 18.30

Approvazione del verbale della seduta del 19.05.2025

1. Comunicazioni del Presidente

1.1 Data prossima seduta consiliare

2

Comunicazioni Direttore Generale

3Area Affari Generali

3.1 Affidamento lavori realizzazione opere trasformazione

3.2 Incarico Direttore Generale

3.3 Rinnovo accordo Studio Roventini Sgalippa

Verbale della seduta del giorno 13.06.2025 ore 12.00

Approvazione del verbale della seduta del 09.06.2025

1. Comunicazioni del Presidente

1.1 Comunicazioni

1.2 Data prossima seduta consiliare

2 Comunicazioni Direttore Generale

3Area Affari Generali

3.1 Approvazione contratto ditta edile

Verbale della seduta del giorno 07.07.2025 ore 18.30

Approvazione del verbale della seduta del 09.06.2025 e del 13.06.2025

1. Comunicazioni del Presidente

1.1 Saluto del Consiglio al D.G. Dr. Galli

1.2 Aggiornamenti lavori



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

- 1.3 Data prossima seduta consiliare
- 2 Comunicazioni Direttore Generale
- 3 Area Affari Generali
- 3.1 Incarico Direttore Generale
- 3.2 Incarico Dietista
- 3.3 Sysdat: infrastrutture informatiche per lavori trasformazione
- 3.4 Givas: arredi camere nuove
- 3.5 Deatch: offerta economica per adempimenti annuali di rendiconto conto termico a GSE

Verbale della seduta del giorno 06.10.2025 ore 18.30

Approvazione del verbale della seduta del 09.06.2025, del 13.06.2025 e del 07.07.2025

- 1. Comunicazioni del Presidente
- 1.1 Comunicazioni
- 1.2 Lettera F.P. del 01.08u.s.
- 1.3 Incontro con F.P. del 18.09u.s.-piano triennale (all)
- 1.4 Aggiornamento lavori-cronoprogramma e sal avanzamento pagamenti (all)
- 1.5 Passaggio a ETS
- 1.6 Incontro con ODV del 19.06 u.s.: verbale
- 1.7 visita NAS del 04.07 u.s.: verbale
- 1.8 Commissione Regionale Accreditamento del 09.04u.s.: verbale e adeguamenti del 09.09u.s.+PEC del 22.09u.s.
- 1.9 Visita commissione tecnica ASL del 25.07 u.s.: verbale
- 1.10 Sopralluogo UF Igiene Alimentare del 16.04u.s: saldo contestazione effettuato il 29.07u.s.
- 1.11 Linee guida budget 2026: proposte operative
- 1.12 Data prossima seduta consiliare

- 2 Comunicazioni Direttore Generale
- 2.1 Proposta introduzione ciclo passivo e susseguenti deleghe operative
- 2.2 Manutenzioni: stato dell'arte e proposte procedurali
- 2.3 Programmazione assunzione 4 unità personale OSS
- 2.4 Esiti prova evacuazione del 17.09u.s.: verbale

- 3 Area Affari Generali
- 3.1 Ratifica assunzione Inf. A.R. in sostituzione maternità
- 3.2 Ratifica incarico l.p. a inf. LDV per copertura malattia
- 3.3 Ratifica rinnovo incarico RSPP
- 3.4 Infrastrutture Tecnologiche: preventivi e affidamento
- 3.5 Nuovi arredi: preventivi e affidamento
- 4 Area socio assistenziale
- 4.1 Report terzo trimestre
- 4.2 Mail familiare ospite sollievo

Verbale della seduta del giorno 15.12.2025 ore 18.00

Approvazione del verbale della seduta del 06.10.2025

- 1. Comunicazioni del Presidente
- 1.1 Comunicazioni: esiti incontro ASL del 11.12u.s., proroga convenzione ASL e contestuale proroga convenzione con F.P.

- 1.2 Data prossima seduta consiliare
- 2 Comunicazioni Direttore Generale
- 2.1 Verbale incontro ODV del 20.10u.s. (All)
- 2.2 Relazione annuale del DG adempimenti in tema di trasparenza (All)
- 2.3 Esiti ultimo adeguamento (ns PEC del 20.10u.s.) indicazioni Commissione Regionale Accreditamento, Pec del 24.11.25 e conseguente adeguamento del 05.12u.s.
- 2.4 Aggiornamenti contatti ditte per macro servizi con prossime scadenze
- 2.5 Incontro con Paim del 23.10 u.s. e successivi scambi mail
- 2.6 Aggiornamento gara infrastruttura tecnologica (All)
- 2.7 Richieste di FPS: insegna; Check presenze c/o ns centralino il WE; posti auto loro concessi e delimitazioni conseguenti
- 2.8 Rinnovo collaborazione dei L.P. e delle attività per l'anno 2026
- 2.9 Riunione periodica: esiti (ALL)
- 3 Area Affari Generali
- 3.1 Ratifica assunzione Inf. S.T. in sostituzione maternità
- 3.2 Ratifica assunzione Inf. E.U. per dimissioni volontarie
- 3.3 Ratifica trasformazione anticipata a T.I. per inf. E.F.
- 3.4 Ratifica assunzione n. 3 OSS: EDV, MM, FT
- 3.5 Ratifica assunzione V.F., area educativa
- 3.6 Ratifica rinnovo contratto fisioterapisti
- 3.7 Rinnovo collaborazione Direttore Generale
- 3.8 Rinnovo Direzione di Struttura
- 3.9 Nuovo organigramma: approvazione (All)
- 3.10 Proposta modifiche protocolli L.231 (MOG parte generale, parte speciale, Protocolli): approvazione (All)
- 3.11 Ratifica rinnovo contratto ditta GEECO, rifiuti speciali
- 3.12 Approvazione offerta Servizio Pulizie (All)
- 3.13 Approvazione offerta presidi antincendio (All)
- 3.14 Approvazione bilancio di previsione 2026 e relativa relazione (All)
- 4 Area socio assistenziale
- 4.1 Report terzo trimestre (All)
- 5 Area Tecnica
- 5.1 Aggiornamento cronoprogramma e costi appalto lavori di trasformazione e approvazione (All n.3)
- 5.2 Approvazione offerta arredi nuovo appalto
- 6 Varie ed eventuali
- 6.1 Arretrati ai dipendenti turnisti per errata applicazione percentuale maggiorazione notti/festivi

[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO AL BILANCIO SOCIALE AL 31.12.2025

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "Fondazione Dopo di Noi a Pisa - Onlus", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore (CTS).

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale e tenuto conto che la Fondazione non si è ancora iscritta al RUNTS, ha avuto ad



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
Onlus

oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del CTS, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, anche con riferimento alle linee guida ministeriali emanate;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui agli artt. 8, co. 3, lett. da a) a e), e 16 del CTS.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla "Fondazione Dopo di Noi a Pisa - Onlus", alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del CTS.

La "Fondazione Dopo di Noi a Pisa - Onlus", ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2025 in conformità alle suddette Linee guida. Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'Organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'Organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale

risultati manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, ho verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino l'attività svolta dall'Ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il mio comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, ho verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sottosezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto, tenuto conto di quanto sopra rilevato, non sono pervenuti alla mia attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale della "Fondazione Dopo di Noi a Pisa - Onlus", non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Organo di controllo

dott. Franco Falorni



Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'Ente ed è stato reso pubblico tramite pubblicazione sul proprio sito internet



Fondazione
Dopo di noi a Pisa
onlus

[Digitare qui]